



Schule mit besonderer pädagogischer Prägung und Grundschule

Mensabetrieb

Schluchtweg 1 | 22337 Hamburg | Tel.: 040-428930538 | mensaass@gmx.de

ANLEITUNG ZUM BEZAHLSYSTEM mampf1A der Mensa der Albert-Schweitzer-Schule Hamburg Juli 2022

Bitte lesen Sie sich diese Anleitung sorgfältig durch.

Sie brauchen eine Internetverbindung und eine gültige E-Mail-Adresse, um das System ordnungsgemäß nutzen zu können.

1. Sie haben noch keinen Ausweis beantragt?

Bitte umgehend erledigen unter:

https://login.mampf1a.de/albert-schweitzer-schule/neu_hier.php

Nach der Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigungsmail. Folgen Sie den Anweisungen und schließen Sie die Registrierung ab.

Info! Der Benutzername erstellt sich immer aus den ersten 3 Buchstaben des Nachnamens und den ersten 3 Buchstaben des angegebenen Vornamens des Kindes.

1.2 Sie möchten gar kein Essen bestellen sondern nur den Schülersausweis erhalten?

Nach der Bestellung des Ausweises sind keine weiteren Schritte notwendig. Bitte beachten Sie, dass mit dem Ausweis dann auch kein Essen bestellt werden kann und damit auch keine Teilnahme an der Versorgung während einer Betreuung (z.B. in den Ferien) möglich ist.

2. Ganztage

Bitte überweisen Sie zeitnah das erforderliche Essensgeld (siehe Punkt 7).

Wichtig! VSK und Erstklässler Info → Punkt 11.

Wenn Sie Ihr Kind für die Ganztagsbetreuung angemeldet haben, wird es automatisch auch zum Mittagessen angemeldet. Es wird dann wie in Punkt (4) beschrieben, ein Abo eingerichtet. Natürlich kann das jederzeit über die Mensa angepasst oder geändert werden. (mensaass@gmx.de)

Die Kinder gehen gemeinsam mit ihren Mitschülern und den zugehörigen Betreuern in die Mensa und nehmen dort ihr Mittagessen ein. Dazu gibt es täglich wechselnd „Knabber-Gemüse“ und Nachtisch in Form von Obst oder Keksen.

Eine Auswahl des Menüs treffen die Kinder vorab in einer gemeinschaftlichen Abstimmung innerhalb der Betreuungsgruppen.

Sollte Ihr Kind an Lebensmittelallergien oder Unverträglichkeiten leiden, informieren Sie bitte die Mensa sowie die zugehörigen Betreuer im Ganztage.

Falls sich die Betreuungszeiten Ihres Kindes dauerhaft ändern sollten, wird die Mensa über den Ganztage informiert und das Abo wird dementsprechend angepasst. Für kurzfristige Änderungen, wie zum Beispiel ein einmaliger Tausch der Betreuungstage, kontaktieren Sie bitte die Mensa.

***Stornierungen müssen aber immer über die Mensa kommuniziert werden. Sollte es Ihrem Kind also mal nicht möglich sein am Essen teilzunehmen, schreiben Sie bitte der Mensa und lassen die Bestellung stornieren. Stornofrist ist der Vortage 16:00 Uhr.**

Der Nuterausweis muss von den Kindern im Ganztage nicht mitgeführt werden.

*Eine Salatbar steht wieder zur Verfügung, soweit alle Beschränkungen zur Eindämmung der Corona Pandemie aufgehoben wurden.

3. Freier

Die „Freier“ kommen ohne den Ganztage in die Mensa und können täglich von 11:30 Uhr bis 14:15 Uhr am Essen teilnehmen.

Sie können über die Webseite: <https://login.mampfla.de/albert-schweitzer-schule/> bis zum Vortage (Mo.-Sa.) 12 Uhr aus den angezeigten Speisen wählen und bestellen. Wählen Sie „Abo-Essen“, kann Ihr Kind vor Ort aus dem Speisenangebot frei wählen.

Des Weiteren haben Sie die Möglichkeit, ein Abo einrichten zu lassen (siehe Punkt 4)

oder Ihr Kind zahlt bar vor Ort.

Für die Abholung bestellter und bezahlter Speisen ist das Mitführen des Nutzausweises unbedingt nötig!

*Bitte überweisen Sie zeitnah das erforderliche Essensgeld (siehe Punkt 7).

4. Abo

Ein Abo kann jederzeit über die Mensaleitung (mensaass@gmx.de) angemeldet werden. Wenn die Funktion aktiv ist, werden für die ausgewählten Tage (zum Beispiel Montag, Dienstag, Donnerstag) die Essen automatisch bestellt und verbucht. Dies gilt sowohl für die Kinder in der Ganztagsbetreuung als auch für die „Freiesser“.

Die Buchungen finden immer in der Nacht von Freitag zu Samstag statt und gelten für die darauffolgende Woche.

Achtung! Die Einstellungen im Abo können nur durch die Mensa ausgeführt werden. Falls Sie also Änderungswünsche haben oder das Abo mal pausiert werden sollte, melden Sie sich gerne bei der Mensa.

Wenn Ihr Kind aufgrund von Krankheit oder anderen Ereignissen nicht am Mensaessen teilnehmen kann, schreiben Sie bitte eine E-Mail an die Mensa mit der Bitte um Stornierung des gewünschten Tages. Unsere Stornofrist ist der Vortag 16:00 Uhr.

5. mampf 1A

Auf der mampf Seite,
(<https://login.mampf1a.de/albert-schweitzer-schule/winEsel5/login.php>)
haben Sie folgende Funktionen:

- Einsicht in den Speiseplan

- Buchung von Mahlzeiten

(Bestellfrist für die manuelle Buchung ist der Vorwerktag, 12:00 Uhr)

- Vorlage für die Überweisung

- Abwesenheit

(In dem von Ihnen angegebenen Abwesenheits- Zeitraum, kann KEIN Essen bestellt oder gebucht werden, vorhandene Bestellungen werden storniert.)

- Die Funktion des Abos ist für die Teilnehmer gesperrt. Wenn Sie ein Abo einrichten möchten, wenden Sie sich bitte an die Küchenleitung → mensaass@gmx.de

6. Stornierung

Kann Ihr Kind nicht am Mittagessen teilnehmen (z.B. durch Krankheit), senden Sie bitte eine formlose E-Mail an mensaass@gmx.de. In der Mail geben Sie bitte den vollen Namen des Kindes, Datum der Abwesenheit und die Klasse des Kindes an. Bitte beachten Sie unsere Stornofrist Vortag 16:00 Uhr.

EIGENE ONLINE-STORNIERUNGEN SIND NICHT MÖGLICH!

Die Stornierungsanfragen werden normalerweise innerhalb von 10 Werktagen nach dem letzten angegebenen Stornierungstermin durchgeführt.

7. Zahlung

ACHTUNG: Der Nuterausweis ist KEINE BEZAHLKARTE! Er dient nur zum Nachweis bestellter Speisen.

Nach Erhalt des Ausweises und der erfolgreichen Registrierung überweisen Sie bitte das Essensgeld. Für Vollzahler (4,00€ pro Mahlzeit), ergibt sich bei täglichem Essen ein monatlicher Betrag von bis zu 80,00€. Bei einem Geschwisterzuschuss reduziert sich dementsprechend der zu überweisende Betrag.

Ist Ihr Nutzerkonto eingerichtet, sehen Sie dort eine Musterüberweisung. Bitte führen Sie Ihre Überweisung gemäß dem Muster aus. Haben Sie mehrere Kinder im System angemeldet, so müssen Sie pro Kind/Nutzerkonto eine Überweisung durchführen. Es reicht, wenn Sie die HAD (ID) des Ausweises als Verwendungszweck angeben!

Das Geld wird üblicherweise innerhalb von 5 Werktagen im System gutgeschrieben und liegt dort in einem Guthabenkonto. Sie können sich jederzeit nicht abgebuchtes Geld vom Guthabenkonto zurücküberweisen lassen. Bitte wenden Sie sich dafür per Mail an die Mensaleitung unter mensaass@gmx.de.

Wir empfehlen vor allem Abo-Nutzern die Einrichtung eines Dauerauftrags.

ACHTUNG: Essensbestellungen (auch Abos) können nur bei einer ausreichenden Deckung des Guthabenkontos durchgeführt werden. Ist aufgrund mangelnder Deckung kein Essen bestellt, wird auch kein Essen ausgegeben! Das System versendet automatisch eine Erinnerungsmail, sobald das Guthaben unter 20,00€ fällt.

8. Hat Ihr Kind Nahrungsmittelunverträglichkeiten oder -präferenzen?

Bitte sprechen Sie uns vorab per Mail oder vor Ort an menaass@gmx.de.

9. Preise

Der Preis pro Hauptgericht für Kinder beträgt 4,00€. Gäste und Lehrer zahlen für das Hauptgericht 4,90€.

Ein kleiner Salat an der Salatbar kostet für Kinder 0,50€. Ein großer Teller kostet 3,00€. Gäste und Lehrer zahlen für einen kleinen Salat 1,00€ und für einen Großen 4,00€.

Während den Einschränkungen zur Pandemiebekämpfung ist die Salatbar bis auf weiteres geschlossen. Es werden aber täglich frische kleine Salate für 0,50€ angeboten.

Weitere Preise entnehmen Sie bzw. Ihr Kind, bitte den Preislisten vor Ort.

10. Zuschüsse

Aufgrund von Familieneinkommen und / oder der Geschwisterkind-Regelung steht Ihrem Kind möglicherweise ein Zuschuss zum Mittagessen zu.

Der Zuschuss wird automatisch mit der Anmeldung an der Schule und dem darin enthaltenen Antrag auf Zuschüsse berechnet und an die Mensa weitergeleitet.

BITTE PRÜFEN SIE SELBSTÄNDIG DIE EINGETRAGENEN ZUSCHÜSSE!

Ab der 5. Klasse zahlen alle Kinder (außer BuT-Leistungsempfänger) den vollen Preis.

Für Leistungsempfänger nach dem Hamburger Bildungs- und Teilhabe-Paket (BuT) ist das Mittagessen kostenlos, wenn ein Account eingerichtet wurde, über den der Zuschuss abgerechnet werden kann.

Für die Gewährung von Zuschüssen ist die Mensa NICHT zuständig. Bitte informieren Sie sich bei der Schule oder unter

<https://albert-schweitzer-schule.hamburg.de/rahmenbedingungen-gts/> zu den Zuschüssen.

11. Hinweis für die zukünftigen Eltern an der ASS

Wir bieten allen Vorschulkindern und den Erstklässlern die Möglichkeit, die Mensa und das Essen bis zu den Herbstferien in aller Ruhe kennenzulernen. Aufgrund der

Tatsache, dass Sie die Tage im Ganztage bis zu den Herbstferien wöchentlich über die Klassenlehrkraft flexibel anmelden können, ist es in dieser Zeit notwendig, dass Sie das Essen an den entsprechenden Tagen selbstständig buchen. **Die Mensa trägt bis zu den Herbstferien keine Abos ein, damit es keine Doppelbuchungen gibt.**

Wir bitten um Verständnis, dass die Schulleitung, das Schulbüro oder die Mensamitarbeiter vor Ort keine Abbestellungen/Änderungen annehmen oder Nachfragen zum System beantworten können.

Bitte nutzen Sie bei Fragen diese Anleitung, unsere AGB oder wenden Sie sich mit Ihrem Anliegen an die Mensaleitung unter mensaass@gmx.de

Weitere Infos zur Mensa und Impressionen gibt es auf folgenden Seiten:

<https://albert-schweitzer-schule.hamburg.de/mensa-kruemel/> (Schule)

<https://ass-elternrat.de/mensa/> (Elternrat)

Ausweis bestellen:

https://login.mampf1a.de/albert-schweitzer-schule/neu_hier.php

Essen bestellen:

<https://login.mampf1a.de/albert-schweitzer-schule/>

Kontakt Mensa:

Tel.: 040-428930538 | mensaass@gmx.de